

## **Procedury bezpieczeństwa w związku z ograniczeniem ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2**

**PROCEDURA III/04/P/2022**

**PRACE PORZĄDKOWE I DEZYNFEKCJA NA TERENIE JEDNOSTKI**

### **Cel procedury i zakres stosowania.**

W związku z sytuacją zaistniałą w Polsce, opublikowanym rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 oraz wytycznych zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 31 marca 2022 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej wprowadza się procedury dotyczące organizacji opieki i gastronomii w jednostce.

Procedura obowiązuje wszystkich pracowników jednostki. Niniejsza procedura dotyczy higieny, przeprowadzania prac porządkowych i dezynfekcji.

### **I. Sposoby postępowania.**

1. Rekomenduje się, aby wszystkie osoby wchodzące do budynku zachowały higienę rąk.
2. Należy zapewnić regularne czyszczenie i napełnianie dozowników z mydłem i środkami do dezynfekcji.
3. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk znajdują się odpowiednie instrukcje mycia i dezynfekcji rąk.
4. Należy monitorować codzienne prace porządkowe prowadzone na terenie jednostki, szczególnie ciągów komunikacyjnych i pomieszczeń, z których korzystają pracownicy i podopieczni jednostki (Zał. 1 do proc. III/04/2022). Pracownik odpowiedzialny za wykonanie czynności potwierdza ich wykonania własnoręcznym podpisem w tabeli monitoringu prac porządkowych.
5. Wszystkie obszary często używane, toalety, ciągi komunikacyjne, sale, gdzie przebywają podopieczni, szatnie dla dzieci, pomieszczenia kuchenne, powinny być regularnie dezynfekowane i/lub starannie sprzątane z użyciem wody i detergentu.
6. Należy systematycznie dezynfekować powierzchnie dotykowe – przede wszystkim poręcze, klamki, powierzchnie płaskie, blaty stołów i biurek, klawiatury, telefony, włączniki światła, baterie w toaletach.
7. Pracownicy przeprowadzający prace porządkowe i dezynfekcje powinni ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniach, dotyczących sposobu stosowania środka. Wydezynfekowane pomieszczenia powinny być wywietrzone przed ponownym korzystaniem z nich tak, aby osoby z nich korzystające nie były narażone na wdychanie oparów zastosowanych środków.
8. Pracownicy prowadzący prace porządkowe i dezynfekcje powinni używać środków ochrony podczas sprzątania. Po zakończeniu czynności porządkowych należy zdjąć jednorazowe środki

ochrony, wyrzucić do zamykanego pojemnika i dokładnie umyć ręce ciepłą wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją.

9. Należy systematycznie wietrzyć sale lekcyjne, nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w sali, w tym także przed rozpoczęciem zajęć.
10. Zaleca się monitorowanie codziennego wietrzenia sal i korytarzu z uwzględnieniem bezpieczeństwa uczniów w czasie, gdy okna są otwarte.
11. Należy regularnie opróżniać i czyścić kosze na odpady.

## **II. Obowiązanie procedury.**

Niniejsza procedura obowiązuje od dnia 6 kwietnia 2022 r. do odwołania.

Załączniki:

Załącznik 1. Tabela monitoringu prac porządkowych.