



ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 2
Ul. Porzeczkowa 3, 31-234 Kraków
NIP 9452162125, REGON 121850160
email: sekretariat@zsp2.krakow.pl
www.zsp2.krakow.pl | tel./fax 12/415-47-08



Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa w związku z epidemią wirusem SARS-CoV-2

PROCEDURA XI

POSTĘPOWANIE W SYTUACJI STWIERDZENIA OBJAWÓW ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM U PODOPIECZNEGO JEDNOSTKI

1. Cel procedury i zakres stosowania.

W związku z sytuacją zaistniałą w Polsce, opublikowanym rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 oraz Rozporządzenie MEN z dn. 11 marca 2020 r. (ze zmianami) wprowadzone zostają procedury mające na celu ochronę zdrowia i życia wszystkich pracowników oraz podopiecznych, ich rodziców i prawnych opiekunów.

Procedura obowiązuje wszystkich pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Krakowie, podopiecznych, ich rodziców i opiekunów prawnych. Niniejsza procedura dotyczy postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem, zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 u podopiecznego jednostki.

2. Sposoby postępowania.

- 1) Do jednostki mogą przychodzić tylko dzieci zdrowe, bez jakichkolwiek objawów chorobowych.
- 2) Pracownik przyjmujący ucznia dokonuje pomiaru temperatury ciała jego termometrem bezdotykowym w obecności rodzica. W przypadku podwyższonej temperatury (zgodnie z zaleceniami WHO pow. 37,4°C) pracownik odmawia przyjęcia ucznia, a rodzic/opiekun prawny ma obowiązek zabrać dziecko do domu.
- 3) W przypadku stwierdzenia u podopiecznego podczas przyjmowania do jednostki objawów typu kaszel, duszności, bóle mięśni lub inne objawy infekcji, pracownik odmawia przyjęcia podopiecznego, a rodzic/opiekun prawny ma obowiązek zabrać ucznia do domu.
- 4) W przypadku, gdy uczeń przychodzi do jednostki samodzielnie i przy wejściu zostaną stwierdzone objawy chorobowe (np. podwyższona temperatura, katar, kaszel, duszności), uczeń nie może uczestniczyć w zajęciach. O sytuacji zostaje niezwłocznie powiadomiony rodzic/opiekun prawny, który zobowiązuje się do niezwłocznego



ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 2
Ul. Porzeczkowa 3, 31-234 Kraków
NIP 9452162125, REGON 121850160
email: sekretariat@zsp2.krakow.pl
www.zsp2.krakow.pl | tel./fax 12/415-47-08



- odbioru dziecka ze szkoły i konsultacji z lekarzem. Do czasu odbioru przez rodzica/opiekuna prawnego uczeń pozostaje w izolacji pod opieką osoby wyznaczonej lub w wyznaczonym miejscu z zachowaniem min. 2 m odległości od innych osób.
- 5) Ponownego pomiaru temperatury dokonuje nauczyciel sprawujący opiekę nad dziećmi dwa razy w ciągu dnia. Po pomiarze temperatury u podopiecznych należy zdezynfekować termometr. W przypadku braku termometru bezdotykowego, termometr tradycyjny należy zdezynfekować po każdym użyciu.
 - 6) W jednostce wyznacza się pomieszczenie do izolacji podopiecznego ze stwierdzeniem objawów chorobowych. Pomieszczenie wyposażone jest w środki do dezynfekcji i środki ochrony osobistej, przede wszystkim jednorazowe rękawice ochronne, maski ochronne, przyłbica dla osoby z objawami COVID-19 i jej opiekuna, fartuch ochronny.
 - 7) W przypadku, gdy nie ma możliwości wydzielenia odpowiedniego pomieszczenia do izolacji osoby z objawami chorobowymi, zostaje wydzielone miejsce izolacji z zachowaniem min. 2 m odległości od innych osób.
 - 8) W przypadku stwierdzenia u podopiecznego objawów chorobowych podczas pobytu w jednostce należy bezzwłocznie powiadomić Dyrektora jednostki, odizolować dziecko w pomieszczeniu do tego przeznaczonym i zawiadomić rodziców/prawnych opiekunów. Rodzice/opiekunowie są zobligowani do pilnego odebrania dziecka z jednostki. Przed opuszczeniem jednostki zalecana jest rodzicom/opiekunom prawnym konsultacja telefoniczna z lekarzem.
 - 9) W razie stwierdzenia objawów chorobowych w pomieszczeniu wyznaczonym do izolacji dziecko przebywa w obecności nauczyciela lub opiekuna. Należy pamiętać o tym, że nie można pozostawiać podopiecznego bez opieki.
 - 10) W pomieszczeniu wyznaczonym do izolacji lub w pobliżu wydzielonego miejsca do izolacji, w widocznym, łatwo dostępnym miejscu, należy umieścić numery telefonów do organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych. Należy także przygotować ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami prawnymi.
 - 11) Obszar, w którym przebywał podopieczny należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami, zdezynfekować powierzchnie dotykowe – klamki, biurka, blaty, stoły, krzesła, włączniki, itp. oraz zabawki znajdujące się na sali, w której przebywał podopieczny.
 - 12) Należy niezwłocznie powiadomić o zaistniałej sytuacji rodziców/prawnych opiekunów pozostałych podopiecznych mogących mieć kontakt z dzieckiem, u którego wystąpiły objawy oraz pracowników jednostki, u których taki kontakt mógł wystąpić.
 - 13) W przypadku wystąpienia u podopiecznego niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem należy powiadomić właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
 - 14) Należy ustalić listę osób, które przebywały w części jednostki, w której przebywał podopieczny z podejrzeniem zakażenia. Osoby takie w zaistniałej sytuacji powinny stosować się do zaleceń GIS odnoszących się do osób mających kontakt z zakażonym.



ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 2
Ul. Porzeczkowa 3, 31-234 Kraków
NIP 9452162125, REGON 121850160
email: sekretariat@zsp2.krakow.pl
www.zsp2.krakow.pl | tel./fax 12/415-47-08



15) Osoby i ich rodziny, które mogły mieć kontakt z osobą, u której wystąpiły objawy choroby zakaźnej COVID-19 muszą zostać poddane 2 tygodniowej kwarantannie, pozostać w domu i postępować zgodnie z wytycznymi dla osób, które mogły mieć kontakt z osobą zarażoną.

3. Obowiązki procedury.

Niniejsza procedura obowiązuje od dnia 25 maja 2020 r. do odwołania.